



Ajuntament  
de Barcelona

# TEST DE CONEIXEMENTS DEL TEMARI ESPECÍFIC

CONVOCATÒRIA DE LA CATEGORIA DE TÈCNIC/A MITJÀ/ANA EN  
BIBLIOTECONOMIA

ANY 2019





**PROCEDIMENT PER EMPLENAR EL FULL DE RESPOSTES**

**Llegiu atentament**

**Identificació de l'exercici:**

Utilitzeu llapis, preferentment del número 2, i ompliu en el full de respostes les dades següents:

- On posa Convocatòria heu de posar: **TM en BIBLIOTECONOMIA**
- On posa Nom Prova: **Test de coneixements del temari específic**
- On posa Data: 9 de novembre de 2019
- On posa Prova: *no cal marcar res*
- On posa DNI: heu d'escriure el vostre **DNI en números**  
Si algú té un número de menys de 8 xifres, la primera xifra haurà de ser 0.

**IMPORTANT!** Per tal d'evitar errades en la seva identificació, cal que posi en el seu full de respostes el mateix número d'identitat amb el que s'ha identificat en el moment d'entrar a l'aula.

Un cop escrit el número, ara, sota de cada número heu d'omplir a cada columna la casella corresponent tal i com s'indica en aquest exemple:

CONVOCATÒRIA	
NOM PROVA	
DATA	

  

INSTRUCCIONS SOBRE LA MANERA DE RESPONDRE	
<ul style="list-style-type: none"> <li>·Utilitzeu llapis (preferentment Nº 2)</li> <li>·Si us equivoqueu, <b>esborreu totalment</b></li> <li>·No doblegueu ni arrugueu aquest full</li> </ul>	
Ompliu completament <b>CORRECTE</b> 	<b>INCORRECTE</b> 

  

PROVA	D.N.I.							
①	4	3	5	2	6	1	7	0
②	0	0	0	0	0	0	0	●
③	1	1	1	1	1	1	1	1
④	2	2	2	●	2	2	2	2
⑤	3	●	3	3	3	3	3	3
⑥	●	4	4	4	4	4	4	4
⑦	5	5	●	5	5	5	5	5
⑧	6	6	6	6	●	6	6	6
⑨	7	7	7	7	7	●	7	7
⑩	8	8	8	8	8	8	8	8
⑪	9	9	9	9	9	9	9	9

En aquest EXEMPLE, el primer número és un "4", per tant, s'hauria de baixar i marcar la casella on posa "4". El segon és un "3", s'hauria de baixar i marcar la casella on posa "3". I així s'hauria de fer amb la resta de columnes. Casella per casella.

**IMPORTANT!** Completar bé aquest apartat és fonamental ja que aquesta serà l'única dada que permetrà identificar-los.

**Motius d'exclusió:**



- ✓ **DISPOSAR D'ALGUN APARELL ELECTRÒNIC** FORA DE LA BOSSA (INCLOSOS RELLOTGES TIPUS SMARTWATCH QUE PERMETIN LA COMUNICACIÓ O ÚS D'APLICACIONS).
- ✓ **SORTIR DE L'AULA** SENSE AUTORITZACIÓ.
- ✓ **PARLAR AMB ALGÚ** QUE NO SIGUI DE L'ORGANITZACIÓ. Si algú de vostès té algun dubte, haurà d'aixecar la mà i les persones de l'organització ens aprofitarem a resoldre'l.
- ✓ **COPIAR O DEIXAR COPIAR.** Mirar el full de respostes o quadernet d'una altra persona aspirant o ensenyar els propis perquè els puguin mirar seran motius d'exclusió per les dues persones que participin en el fet.
- ✓ **COMENÇAR A RESPONDRE PREGUNTES** ABANS DE LA INDICACIÓ O **CONTINUAR RESPONENT** PREGUNTES UN COP S'ACABI EL TEMPS.
- ✓ **MANIPULAR LA BOSSA** ON ESTAN LES SEVES PERTINENCES.

IMPORTANT! S'informa que, a les persones aspirants que contravinguin una o diverses de les anteriors normes, se'ls marcarà el seu examen i es posarà el fet en coneixement del Tribunal de Selecció per tal de procedir a la seva exclusió del procés.

### **Realització de l'exercici:**

Les respostes hauran de ser marcades en el "Full de Respostes".

**Vagi amb compte a l'hora de marcar les caselles** ja que l'única forma correcta de fer-ho és la que es dibuixa al full de respostes.

**Marqui les respostes en llapis** i comprovi sempre que la marca que assenyalava en el "Full de Respostes" correspon al número de pregunta del qüestionari.

Al "Full de Respostes" no s'haurà d'anotar cap altre marca o senyal diferent de les necessàries per a contestar l'exercici.

**En cas d'equivocar-se**, esborri perfectament la marca tant del full original, com del full autocopiatiu.

En el supòsit en què hi haguessin **dues o més marques** en la resposta d'una pregunta, o no es pugui identificar clarament quina és l'opció escollida per la persona aspirant, es considerarà la resposta com si fos en blanc.

**No separi el full autocopiatiu del full de respostes**, perquè ja li explicarem com fer-ho en finalitzar.

**NO DONI LA VOLTA A AQUEST FULL mentre no ho indiqui la persona  
Responsable de l'Aula, estigui atent a les seves instruccions.**





- 1. Quina és la institució encarregada de promoure i desenvolupar activitats relacionades amb les biblioteques, els arxius, els centres de documentació i els museus?**
  - A. FESABID.
  - B. Biblioteca de Catalunya.
  - C. IFLA.
  - D. COBTC.
  
- 2. Quina és l'organisme internacional que representa els interessos dels usuaris i serveis bibliotecaris i de documentació?**
  - A. ANABAD.
  - B. IFLA.
  - C. UNESCO.
  - D. OCLC.
  
- 3. Quines biblioteques estan excloses específicament en la Llei 4/1993 del Sistema Bibliotecari de Catalunya?**
  - A. Biblioteques de centres d'ensenyament no universitari.
  - B. Biblioteques especialitzades.
  - C. Biblioteques universitàries.
  - D. Biblioteques de centres penitenciaris.
  
- 4. Segons la Llei 4/1993, de 18 de març, del Sistema Bibliotecari de Catalunya, es considera que les biblioteques especialitzades es coordinen amb la resta del Sistema Bibliotecari per mitjà:**
  - A. del servei de biblioteques de la Generalitat de Catalunya.
  - B. del servei de biblioteques de la Diputació de Barcelona.
  - C. dels serveis centrals del Consorci de Biblioteques de Barcelona.
  - D. de la Biblioteca de Catalunya.
  
- 5. D'acord a la definició de biblioteca governamental que fa la norma ISO 2789:2013 sobre estadístiques internacionals de biblioteques, digues quina de les següents biblioteques especialitzades municipals té aquesta funció respecte a l'administració local:**
  - A. El Servei de Documentació i Accés al Coneixement.
  - B. La Biblioteca del Centre de Formació del Laberint.
  - C. El Centre de Documentació del Museu del Disseny de Barcelona.
  - D. El Servei de Documentació d'Educació Ambiental.
  
- 6. Quina de les següents opcions és vàlida per descriure l'organització de les biblioteques especialitzades de l'Ajuntament de Barcelona:**
  - A. Són un sistema. Entès com un conjunt de serveis i/o biblioteques obligatòriament integrat en una unitat jeràrquica.
  - B. Són una xarxa. Entesa com un conjunt de biblioteques iguals que, en unir-se per cooperar, creen una institució superior per a donar-se suport mutu.
  - C. Són biblioteques iguals que responen a les necessitats i objectius de l'ens del qual emanen que funcionen de forma independent.
  - D. Són un Consorci. Entès com una estructura que neix amb la voluntat que les biblioteques membres comparteixin recursos i redueixin despeses.



- 7. Actualment, en quina de les següents eines bibliogràfiques catalanes participen el Servei de Documentació i Accés al Coneixement de l'Ajuntament de Barcelona i el Museu Frederic Marés:**
- A. Catàleg Col·lectiu del Patrimoni Bibliogràfic de Catalunya.
  - B. Catàleg Col·lectiu de Catalunya.
  - C. Catàleg Col·lectiu de les Universitats Catalanes.
  - D. BCNEexplor@.
- 8. La importància de la biblioteca pública com a espai de trobada i de centre de reunió de la comunitat fa referència a la seva funció:**
- A. Informativa.
  - B. Cultural.
  - C. Educativa.
  - D. Social.
- 9. La col·laboració entre el bibliotecari i l'arquitecte a l'hora de planificar una biblioteca en un edifici de nova creació o de transformar un edifici ja existent en biblioteca és:**
- A. Innecessària.
  - B. Inconvenient.
  - C. Fructífera.
  - D. Fonamental.
- 10. Quina de les següents característiques, no correspon a la CDU (Classificació Decimal Universal)?**
- A. Universal.
  - B. Jeràrquica.
  - C. Internacional.
  - D. Alfabètica.
- 11. Quin és l'objectiu de les RDA (Recursos, Descripció, Accés) ?**
- A. Assignar una signatura topogràfica als documents.
  - B. Proporcionar, de manera exclusiva, pautes per a la catalogació de recursos digitals.
  - C. Una norma que afavoreix l'agrupació de registres bibliogràfics per mostrar la relació entre les obres i els seus creadors.
  - D. Agrupar tota la normativa de descripció bibliogràfica anterior.
- 12. Quines condicions ambientals es recomanen per a la conservació de fons històrics en paper?**
- A. Entre 16 i 20° i el 50-55 % d'humitat.
  - B. Entre 20 i 25° i el 70 % d'humitat.
  - C. Entre 10 i 20° i el 70 % d'humitat.
  - D. Entre 0 i 10° i el 30 % d'humitat.
- 13. Com s'anomena el procés de retirar de manera temporal o definitiva una part dels fons després de fer una avaluació crítica de la col·lecció a partir**



**de criteris materials i intel·lectuals, per tal de reorganitzar els continguts de la biblioteca i oferir un servei més bo?**

- A. Triar.
- B. Esporgar.
- C. Seleccionar.
- D. Traspassar.

**14. La important reducció dels recursos econòmics de les institucions que sustenten les biblioteques especialitzades i la complexitat de les demandes dels usuaris ha portat a plantejar la tarificació d'alguns serveis; quins?**

- A. Els serveis bàsics.
- B. L'accés al servei.
- C. Els serveis "de valor afegit".
- D. La gratuïtat de tots els serveis no es qüestiona en cap cas.

**15. Quin és el paper dels professionals de les biblioteques especialitzades?**

- A. Ser formadors, mentors, facilitadors i docents.
- B. Operar, exclusivament, com a fonts d'informació.
- C. Realitzar, exclusivament, tasques de descripció i organització de continguts.
- D. Tenen el mateix paper que els bibliotecaris que treballen en una biblioteca pública de barri.

**16. La qualitat, el tractament i la gestió de les comunicacions dels ciutadans, d'incidències, reclamacions, queixes, suggeriments, peticions de servei, consultes web i agraïments que es comuniquen a l'Ajuntament de Barcelona es regula mitjançant un sistema informàtic anomenat sistema:**

- A. SIRIS.
- B. IRIS.
- C. RISCI.
- D. CIRSI.

**17. La finalitat de la biblioteca especialitzada és:**

- A. Servir de suport a les organitzacions i els seus membres, oferint-los informació precisa i útil que els ajudi a la presa de decisions.
- B. Vetllar per la conservació del patrimoni bibliogràfic nacional de la seva especialitat.
- C. Dirigir la transformació digital de la institució de la qual en depèn.
- D. Dirigir campanyes publicitàries per explicar les funcions de la institució de la qual en depèn.





- 18. Les biblioteques especialitzades, per poder complir amb la seva funció:**
- A. Han d'estar perfectament alineades amb la missió, visió, objectius i estratègies de les organitzacions de les que depenen.
  - B. Han de funcionar de manera autònoma i al marge de la resta dels serveis d'informació corporatius.
  - C. Han d'estar perfectament alineades amb els objectius de la xarxa en la que es trobin integrades.
  - D. Han d'estar ubicades al costat de la direcció de la institució.
- 19. Quin/s dels següents documents declara/en els objectius de difusió i obertura de les biblioteques?**
- A. *La Ley de la lectura, del libro y de las bibliotecas* i, també, *la Ley de Marcas*.
  - B. El Manifest de la Unesco sobre la Biblioteca pública i *La Ley de la lectura, del libro y de las bibliotecas*.
  - C. Les Directrius de la IFLA sobre bones pràctiques de préstec Interbibliotecari i subministrament de documents.
  - D. El Real Decret sobre dipòsit legal de publicacions en línia.
- 20. Té avantatges per a la difusió de la biblioteca que aquesta disposi de portal a Internet?**
- A. Només per donar a conèixer el fons bibliogràfic.
  - B. No, perquè hi ha un important percentatge de persones sense possibilitat d'accés a les noves tecnologies de la informació.
  - C. Sí, la presència de la biblioteca a la web evita l'esclatxa digital.
  - D. Sí, la presència de la biblioteca a la web és fonamental per donar a conèixer els recursos i serveis.
- 21. Quina és la finalitat de les Cartes de serveis?**
- A. Definir les línies estratègiques d'un servei.
  - B. Explicar els aspectes de finançament.
  - C. Identificar els punts febles dels usuaris.
  - D. Definir compromisos quantificables i identificar processos i serveis.
- 22. Com s'anomena el cercador de dades estadístiques de biblioteques públiques gestionat pel Servei de Biblioteques de la Generalitat de Catalunya?**
- A. DadesBib
  - B. CercaBib
  - C. BibEst
  - D. GenBib
- 23. D'acord al RDL 1/1996, *Ley de la propiedad intelectual*, quin és el termini perquè una obra passi a domini públic?**
- A. Quan han transcorregut 80 anys de la publicació de l'obra.
  - B. Quan han transcorregut 70 anys de la publicació de l'obra.
  - C. Quan han transcorregut 70 anys de la mort de l'autor i 80 anys en el cas d'autors morts abans del 7-12-1987.
  - D. Quan han transcorregut 25 anys de la publicació de l'obra.



- 24. En referència als drets d'autor, d'acord al RDL 1/1996, *Ley de la propiedad intelectual*, quin ús es pot fer de documents sense cap indicació o amb tots els drets reservats?**
- A. No se'n pot fer cap ús, cal demanar sempre permís a l'autor/a o titular dels drets.
  - B. Es pot fer reproducció però no transformació.
  - C. Es pot fer reproducció, distribució, comunicació i transformació de l'obra.
  - D. Cal demanar permís a l'autor/a o al titular dels drets, excepte en els casos previstos per la llei: còpia privada, citació, il·lustració en la docència.
- 25. D'acord al RDL 1/1996, *Ley de la propiedad intelectual*, quin ús es pot fer dels documents de domini públic?**
- A. Poden ser utilitzats lliurement sense cap restricció, sempre que es mantingui la integritat i se'n reconegui l'autoria.
  - B. Es pot fer distribució, comunicació pública i transformació però no reproducció
  - C. Es pot fer reproducció i distribució però no comunicació pública.
  - D. No se'n pot fer cap ús; cal demanar sempre permís a l'autor/a o titular dels drets.
- 26. Quin organisme té la funció de prevenir l'intrusisme i combatre la competència deslleial en relació amb l'àmbit de la Informació i la Documentació?**
- A. SOCADI.
  - B. COBDC.
  - C. Facultat de Documentació de la Universitat de Barcelona.
  - D. CEDRO.
- 27. Quin dels següents serveis, distingeix les biblioteques especialitzades de les biblioteques públiques?**
- A. servei de lectura en sala.
  - B. servei de préstec.
  - C. difusió selectiva de la informació.
  - D. servei de club de lectura.
- 28. Què és BCNROC i que volen dir les sigles:**
- A. Repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona. BCNROC (Barcelona Repositori Obert de Coneixement).
  - B. Repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona. BCNROC (Barcelona Coneixement Repositori Obert).
  - C. Repositori institucional de la Generalitat de Catalunya. BCNROC (Repositori Obert de Catalunya).
  - D. Repositori institucional de la Diputació de Barcelona. BCNROC (Barcelona coneixement Obert).



- 29. Algunes de les biblioteques especialitzades de l'Ajuntament de Barcelona col·laboren en l'acompliment de les obligacions marcades per les Lleis de transparència. En quina de les següents obligacions s'està col·laborant:**
- A. Simplificant la tramitació d'un procediment administratiu.
  - B. Garantint la transformació digital de la institució.
  - C. Publicant al web les normes municipals consolidades.
  - D. Elaborant dossiers de premsa sobre les activitats municipals.
- 30. D'acord a les Directrius per a biblioteques governamentals de la IFLA, quins dels següents serveis és clau per la transparència de la informació pública:**
- A. Proporcionar accés públic a la informació governamental.
  - B. Desenvolupar una política de la col·lecció.
  - C. Formar els seus usuaris en l'ús de les eines documentals.
  - D. Avaluar els serveis oferts als usuaris i vetllar pel respecte dels drets d'autors.
- 31. La llei 19/2013 de transparència, en l'article 5, diu que la informació subjecte a les obligacions de les lleis de transparència serà publicada de forma clara, estructurada i entenedora per als interessats. Com pot col·laborar la biblioteca especialitzada d'una administració en aquesta obligació?:**
- A. Aplicant criteris de tria de la informació publicada per l'Administració.
  - B. Descriuint els documents amb un esquema de metadades que garanteixi la interoperabilitat.
  - C. Atenent personalment les trucades dels serveis d'informació i referència.
  - D. Fent notes de premsa sobre les activitats realitzades.
- 32. Quina d'aquestes biblioteques de museus no pertany a l'Ajuntament de Barcelona?**
- A. Biblioteca del Museu d'Història de Barcelona.
  - B. Biblioteca del Museu Marès.
  - C. Biblioteca del Museu Egipci de Barcelona.
  - D. Biblioteca del Museu Etnològic i de les Cultures del món.
- 33. Quin és el sistema integrat de gestió de biblioteques que fan servir la majoria de les biblioteques dels museus municipals de Barcelona?**
- A. Koha.
  - B. Symphony.
  - C. Absysnet.
  - D. Millenium.
- 34. Qui va ser el primer fundador i primer director de l'Arxiu Històric de la Ciutat?**
- A. Frederic Udina i Martorell.
  - B. Agustí Duran i Sanpere.
  - C. Josep de Calassanç Serra i Ràfols.
  - D. Frederic-Pau Verrié i Faget.



- 35. L'Arxiu Municipal de Barcelona inclou:**
- A. L'Arxiu de la Corona d'Aragó i l'Arxiu Episcopal de Barcelona.
  - B. Tots els arxius de la ciutat de Barcelona.
  - C. Els Arxius dels districtes, l'Arxiu Contemporani i l'Arxiu Històric de Barcelona.
  - D. L'Arxiu de la Corona d'Aragó, l'Arxiu Episcopal de Barcelona i l'Arxiu Històric de Barcelona.
- 36. D'acord a les Directrius per biblioteques governamentals de la IFLA, quins són els factors a tenir en compte en dissenyar la política de desenvolupament de la col·lecció?:**
- A. La naturalesa de la comunitat d'usuaris, la qualitat i rellevància del contingut, si prevaldrà l'accés o la propietat als recursos i la disponibilitat pressupostària.
  - B. La naturalesa de les entitats de la zona on està ubicada la biblioteca i la implicació en els plans de foment de la lectura.
  - C. Prioritzar de forma permanent el material imprès per sobre del material en línia.
  - D. La quantitat d'accessos que els usuaris han realitzat al portal web de la biblioteca.
- 37. Quin sistema de gestió bibliotecària utilitza, actualment, el Servei de Documentació i Accés al Coneixement de l'Ajuntament de Barcelona?**
- A. Symphony de SirsiDynix.
  - B. Sierra de Innovative.
  - C. Worldshare Management Services d'OCLC.
  - D. Absys de Baratz.
- 38. Per quins materials són necessàries les llicències d'ús?**
- A. per tots els documents d'una biblioteca.
  - B. per les subscripcions i monografies físiques.
  - C. per totes les bases de dades i, també, per les monografies.
  - D. Per alguns recursos electrònics.
- 39. Quin d'aquests aspectes no està regulat per les llicències d'ús de recursos electrònics?**
- A. El límit d'usuaris simultanis.
  - B. Les normes de publicació d'un article.
  - C. L'accés perpetu al recurs.
  - D. Com descarregar-se un article.
- 40. Com s'anomena el sistema que consisteix en oferir, a través del catàleg de la biblioteca, una col·lecció de registres bibliogràfics comercialitzats per un distribuïdor o per una editorial, amb qui la biblioteca signa un acord de compra per als títols que superin un llindar d'ús?**
- A. RDA.
  - B. Buy in progress.
  - C. PDA.
  - D. BuyPD.



- 41. Què ens cal per avaluar la utilització dels recursos electrònics en una biblioteca especialitzada?**
- A. La interoperabilitat i qualitat del sistema d'accés.
  - B. La bona disposició dels proveïdors.
  - C. Els informes estadístics.
  - D. Els estudis sobre la percepció dels usuaris potencials.
- 42. Les eines de descoberta proporcionen a les biblioteques especialitzades una interfície de consulta:**
- A. Unificada i senzilla.
  - B. Molt personalitzable.
  - C. Sofisticada i complexa.
  - D. Molt econòmica.
- 43. Quina d'aquestes eines és una plataforma de publicació web lliure, flexible i de codi obert, pensada per mostrar col·leccions digitals d'institucions culturals i crear exposicions en línia?**
- A. AToM.
  - B. Omeka.
  - C. KOHA.
  - D. Molècula.
- 44. D'acord a la Llei 23/2011 i el Decret 116/2012, la funció del Dipòsit Legal és:**
- A. Recollir, conservar i difondre el patrimoni bibliogràfic, sonor, visual, audiovisual i digital editada en un país.
  - B. Recollir i conservar la documentació sonora i visual d'un país.
  - C. Protegir els drets d'autor.
  - D. Ser una eina de control del contingut de la publicació de les obres.
- 45. Quins d'aquests documents estan subjectes a Dipòsit Legal?**
- A. Catàlegs comercials .
  - B. Calendaris i agendes.
  - C. Documents d'expedients administratius.
  - D. Publicacions en línia.
- 46. Quina de les següents llicències Creative Commons és la més restrictiva?**
- A. CC-BY.
  - B. CC-BY-NC-ND.
  - C. CC-BY-NC-SA.
  - D. CC-BY-SA.
- 47. Quin dels següents formats són aptes per a la preservació de la fotografia digital a llarg termini?**
- A. PNG
  - B. GIF
  - C. TIFF
  - D. JSON



- 48. D'acord a la Directriu tècnica per a la gestió i tractament de la fotografia digital de la Direcció del Sistema Municipal d'Arxius de l'Ajuntament de Barcelona, quines són les metadades IPTC imprescindibles que han de portar els documents fotogràfics digitals o digitalitzats?**
- A. Títol, Autor, Data de creació, Data de publicació.
  - B. Títol, Autor, Data de creació, Font, Copyright.
  - C. Títol, Subtítol, Editor, Lloc de publicació.
  - D. Autor, Data de creació, Data de modificació, Font.
- 49. Com a resultat de la digitalització de documents textuais, quins formats digitals hem d'obtenir per la preservació en alta qualitat i per la consulta i difusió?**
- A. Els fitxers TIFF, sense compressió, com a fitxers d'alta qualitat i els fitxers PDF per a la consulta i difusió.
  - B. Els fitxers JSON com a fitxers d'alta qualitat i fitxers PNG per a la consulta i difusió.
  - C. Els fitxers JPEG-LS com a fitxers d'alta qualitat i fitxers JSON per a la consulta i difusió.
  - D. Els fitxers JSON com a fitxers d'alta qualitat i Kindle per a la consulta i difusió.
- 50. El professional de la informació que garanteix la interacció entre els seus clients i els recursos d'informació, analitza i interpreta les necessitats, recerca la informació apropiada per tots els mitjans legals, la processa i la proveeix en les modalitats apropiades, rep el nom de:**
- A. Referencista.
  - B. Ontologista.
  - C. Analista-indexador.
  - D. Bibliògraf.
- 51. El Servei de circulació de publicacions periòdiques del Servei de Documentació i Accés al Coneixement (SEDAC) de l'Ajuntament de Barcelona permet que:**
- A. Tots els usuaris de la biblioteca accedeixin a l'últim número publicat d'una revista amb rapidesa.
  - B. Els treballadors municipals interessats rebin al seu lloc de treball, en préstec il·limitat, l'últim número publicat d'una revista.
  - C. Els treballadors municipals puguin consultar una revista a la biblioteca.
  - D. Els treballadors municipals interessats rebin al seu lloc de treball, en préstec limitat, l'últim número publicat d'una revista.
- 52. Els butlletins oficials que editen les diferents administracions per difondre les normes i decisions aprovades:**
- A. Són una font d'informació secundària.
  - B. Són una font d'informació primària.
  - C. Tenen una edició electrònica no oficial.
  - D. Només es poden consultar presencialment.



- 53. A quin catàleg podeu trobar integrats els fons bibliogràfics del Servei de Documentació i Accés al Coneixement (SEDAC) de l'Ajuntament de Barcelona?**
- A. Al BEG.
  - B. A Dialnet.
  - C. Al CCUC.
  - D. A Trencadis.
- 54. Quin d'aquests catàlegs facilita accés a les dades recollides pel recol·lector OAI-PMH OAIster?**
- A. Catàleg Col·lectiu de les Universitats de Catalunya (CCUC).
  - B. Worldcat.
  - C. LibWeb.
  - D. Rebiun.
- 55. Quina de les següents bases de dades ofereix accés a aproximadament un milió d'imatges, vídeos, documents i arxius d'àudio de lliure accés procedents de museus, biblioteques, i arxius fotogràfics i institucionals d'arreu del món?**
- A. Eric.
  - B. JSTOR.
  - C. Artstor.
  - D. Web of Science (WOS).
- 56. El format RIS permet:**
- A. Compartir dades entre diferents catàlegs d'autoritats.
  - B. L'intercanvi de dades musicals desenvolupades amb Reconeixement Òptic de Música (OMR).
  - C. L'intercanvi de dades entre els diferents sistemes de gestió de referències bibliogràfiques.
  - D. Definir dades en el web semàntic i, en general, en les aplicacions que requereixen un estàndard per intercanviar dades.
- 57. És característic d'una biblioteca especialitzada:**
- A. Que tingui un horari d'obertura de 2 dies a la setmana.
  - B. Que només ofereixi serveis online als seus usuaris.
  - C. Que els seus usuaris tinguin una formació elevada i requeriments d'informació molt exigents.
  - D. Que els seus usuaris no estiguin interessats en documents primaris.
- 58. Què és l'Open GLAM?**
- A. Una iniciativa europea que promou que els centres patrimonials obrin les seves col·leccions i les posin en accés lliure a través d'internet.
  - B. Una iniciativa privada que promou l'intercanvi de dades entre centres patrimonials (centres d'art, biblioteques, arxius i museus).
  - C. Una iniciativa de cooperació nacional que promou l'accés als continguts digitals a través d'internet.
  - D. Una iniciativa europea privada de gestió de continguts digitals.



**59. Què és la xarxa MUSAS?**

- A. Una llista de distribució creada per i per als professionals que treballen a biblioteques i centres de documentació de museus.
- B. Una associació de biblioteques i centres de documentació de museus.
- C. Una xarxa de biblioteques i centres de documentació de museus.
- D. Un projecte cooperatiu del Ministerio de Educación y Formación Profesional.

**60. Què és la Memòria Digital de Catalunya (MDC)?**

- A. Un repositori cooperatiu des del que es poden consultar, en accés obert, col·leccions digitalitzades relacionades amb Catalunya i el seu patrimoni o que formen part de col·leccions especials d'institucions científiques, culturals i/o erudites catalanes.
- B. Un repositori cooperatiu de les col·leccions digitalitzades relacionades amb Catalunya i el seu patrimoni, de la xarxa de museus locals de Catalunya.
- C. Una pàgina web de consulta del patrimoni documental digitalitzat de Catalunya.
- D. Un projecte de repositori cooperatiu del patrimoni documental de Catalunya.

**61. Els projectes "Transcriu-me!!", "Fem Memòria" i "Te'n recordes?" són iniciatives col·laboratives recents amb participació d'institucions patrimonials catalanes que es poden emmarcar sota el concepte de:**

- A. Crowdfunding.
- B. Crowdsourcing.
- C. Crowd Wisdom.
- D. Crowd Mobile.

**62. Com s'anomena el projecte que ajuda a compartir i difondre arreu del món el coneixement generat a les institucions culturals, a través de projectes de col·laboració amb editors experimentats de Wikipedia?**

- A. Eduwiki.
- B. Wiquimarató.
- C. GLAM-Wiki.
- D. OPEN-GLAM.

**63. D'acord a la memòria del 2018 del Servei de Documentació i Accés al Coneixement (SEDAC) de l'Ajuntament de Barcelona, quin tipus de documentació és la més abundant en el repositori BCNROC?**

- A. Documentació textual.
- B. Fotografies.
- C. Vídeos.
- D. Reculls de premsa.





- 64. Quina és la norma ISO que recull les recomanacions bàsiques sobre l'ús d'indicadors a les biblioteques?**
- A. ISO 16439.
  - B. ISO 11799.
  - C. ISO 9001.
  - D. ISO 11620.
- 65. La Norma ISO 30301:2019 : *Information and documentation - Management systems for records - Requirements* permet:**
- A. Especificar les responsabilitats de l'alta direcció en un sistema de gestió documental .
  - B. Decidir si és necessari un sistema de gestió de documents en la institució.
  - C. Dissenyar, implementar, supervisar i millorar els processos de gestió documental i els seus controls que operen sota el govern d'un Sistema de Gestió Documental.
  - D. Certificar un sistema de gestió de documents en una organització.
- 66. La Norma ISO 30300:2011 *Información y documentación : sistema de gestión para los documentos : fundamentos y vocabulario*, especifica quines característiques han de tenir els documents (records) en un Sistema de Gestió de Documents. D'acord a aquesta norma, considerem que un document és íntegre quan:**
- A. És complet i inalterat.
  - B. És el que afirma que és (és autèntic i usable).
  - C. És fiable.
  - D. Demostra la traçabilitat.
- 67. Tenint en compte les obligacions marcades per la Llei 39/2015 del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, les administracions públiques han de mantenir un arxiu:**
- A. Únic i electrònic dels documents que corresponguin a procediments finalitzats.
  - B. Duplicat, en paper i electrònic.
  - C. Únic i electrònic dels documents que corresponguin a procediments en tramitació administrativa.
  - D. Únic i físic.
- 68. A les col·leccions digitals, com s'anomena el procés de georeferenciar objectes digitals, afegint informació de la localització geogràfica dins les metadades?**
- A. Geolocalització.
  - B. Geoetiquetatge o geindexació.
  - C. Geocodificació.
  - D. Geocerca.



- 69. Les col·leccions digitals de la Biblioteca de Catalunya compten amb un repositori propi de preservació digital. Quin és el seu nom?**
- A. BUCLE.
  - B. PRISMA.
  - C. PREMIS.
  - D. COFRE.
- 70. Com s'anomena el vocabulari format per un conjunt de 15 propietats utilitzades en la descripció de recursos?**
- A. RDF.
  - B. OWL.
  - C. EXIF.
  - D. Dublin Core.
- 71. El llenguatge SPARQL és:**
- A. Un llenguatge derivat de SGML per a l'intercanvi d'una àmplia varietat de dades a la web.
  - B. Un llenguatge estàndard de consulta per a RDF.
  - C. Un llenguatge per al format de text i el control de la maquetació en pàgines web.
  - D. Un llenguatge d'integració multimèdia sincronitzada.
- 72. El model de dades de la web semàntica es basa en la idea simple de què els recursos es poden representar:**
- A. Mitjançant expressions redactades en llenguatge natural.
  - B. Tantes vegades com sigui necessari per descriure'ls correctament.
  - C. Mitjançant afirmacions que descriuen les seves propietats.
  - D. Agrupats pel nivell de proximitat del seu contingut.
- 73. D'acord amb el model teòric de referència OAIS quins són tots els processos que ha de complir un sistema integral de preservació digital?**
- A. Emmagatzematge, qualitat de les dades, accés, preservació i serveis comuns.
  - B. Ingesta, emmagatzematge, quantitat i seguretat de les dades.
  - C. Ingesta, emmagatzematge, gestió de les dades, accés, preservació i serveis comuns.
  - D. Ingesta, qualitat de les dades, accés, preservació i serveis comuns.
- 74. La Digital Preservation Coalition defineix la preservació digital com:**
- A. Una sèrie de processos necessaris per garantir l'accés al material digital només a curt termini.
  - B. Una sèrie d'activitats necessàries per assegurar l'accés continuat al material digital tant a llarg temps com sigui necessari.
  - C. Una sèrie d'activitats necessàries per assegurar l'accés continuat al material digital només a mig termini.
  - D. Una sèrie d'activitats dirigides a duplicar el material digital.



- 75. Quins són els límits legals per publicar un document en Accés Obert?**
- A. El document s'ha publicat prèviament en una revista.
  - B. El document ha de tenir el consentiment de l'autor i/o l'expiració del "copyright".
  - C. El document ha de portar sempre una llicència Creative Commons de domini públic.
  - D. El document ha de portar sempre un "copyright".
- 76. Hi ha diferents tipus de repositoris d'Accés Obert. Selecciona l'opció adequada pel repositori BCNROC de l'Ajuntament de Barcelona:**
- A. Temàtic.
  - B. De dades de recerca.
  - C. Transparent.
  - D. Institucional.
- 77. D'acord a la llei 18/2015 per la que es modifica la llei 37/2007 sobre reutilització de la informació del sector públic, les biblioteques, arxius i museus poden aplicar tarifes per al subministrament dels documents per a la seva reutilització?**
- A. No, mai.
  - B. Sí, sempre les han d'aplicar.
  - C. Si ho consideren necessari i sempre i quan, hi hagi un marge de benefici raonable de la inversió.
  - D. Les biblioteques no poden aplicar tarifes però sí que ho poden fer els arxius i els museus.
- 78. D'acord amb la llei 18/2015 per la que es modifica la llei 37/2007 sobre reutilització de la informació del sector públic, els documents de biblioteques, arxius i museus seran reutilitzables:**
- A. per finalitat comercials.
  - B. per finalitats comercials i no comercials.
  - C. per finalitats de transparència.
  - D. per garantir l'accés a la informació.
- 79. Quin d'aquests és un dels 4 principis bàsics per crear dades enllaçades, segons Tim Berners-Lee?**
- A. Utilitzar Uniform Resource Identifiers (URIs) com a nom per les coses (recursos).
  - B. Utilitzar codis MARC per identificar les coses (recursos).
  - C. Utilitzar JavaScript Object Notation (JSON) per identificar les coses (recursos).
  - D. Utilitzar Extensible Markup Language (XML) per identificar les coses (recursos).



**80. Quin és el programa de la Comissió Europea que requereix que les dades de recerca es publiquin en obert i que s'elaborin plans de gestió seguint els principis FAIR?**

- A. Europa Creativa.
- B. Horizon 2020 (H2020).
- C. Eurostars
- D. ERA-NET.

### **PREGUNTES DE RESERVA**

**81. Quin dels aspectes previstos a la Llei del Sistema Bibliotecari de Catalunya s'han assolit?**

- A. Creació del Catàleg col·lectiu únic de les biblioteques del Sistema Bibliotecari de Catalunya.
- B. Creació de la xarxa de Biblioteques escolars.
- C. Unificació de les xarxes de biblioteques públiques.
- D. Creació del Mapa de Lectura Pública.

**82. Què és PREMIS?**

- A. És un esquema de metadades per a la gestió de recursos digitals.
- B. És un esquema de metadades per al descobriment dels recursos a les xarxes socials.
- C. És un esquema de metadades per a la preservació digital.
- D. És un programari lliure per a la preservació digital.

**83. Què entenem per ruta verda en l'Accés Obert?**

- A. Els autors publiquen els seus articles en publicacions periòdiques.
- B. Els autors dipositen les seves publicacions en repositoris d'Accés Obert.
- C. Els autors publiquen els seus articles en publicacions periòdiques i en repositoris d'Accés Obert.
- D. Els autors publiquen els seus treballs a la web de la seva institució.

**84. L'estructura de les metadades utilitzades per caracteritzar/descriure la informació reutilitzable del sector públic es definirà conforme el que disposa/en:**

- A. Les Normes Tècniques d'Interoperabilitat.
- B. El Format MARC.
- C. El LEMAC de la Biblioteca de Catalunya.
- D. L'esquema Dublin Core.

**85. VIAF , id.loc.gov, DBpedia i GeoNames són:**

- A. Els portals de transparència més utilitzats per biblioteques.
- B. Les fonts Linked Data més utilitzades per biblioteques, museus i centres de recerca.
- C. Les bases de dades d'imatges més utilitzades per biblioteques.
- D. Els tesaures més utilitzats per biblioteques, museus i centres de recerca.



**86. El portal [datos.bne.es](https://datos.bne.es), seguint les premises de “Linked Open Data”, dona accés a:**

- A. Les dades del catàleg de la Biblioteca Nacional de España, dades biogràfiques i fotografies d'autors extretes de la Viquipèdia i enllaços equivalents en altres bases de dades internacionals.
- B. Les dades dels catàlegs de la Biblioteca Nacional de España, dades biogràfiques i fotografies d'autors extretes de la Biblioteca Digital del Patrimonio Iberoamericano.
- C. Les dades del catàleg de la Biblioteca Nacional de España, dades biogràfiques i fotografies d'autors extretes del catàleg de la Red de Bibliotecas Públicas del Estado.
- D. Les dades del catàleg de la Biblioteca Nacional de España, dades biogràfiques i fotografies d'autors extretes dels catàlegs de la Red de Bibliotecas de Museos (BIMUS).

**87. L'eina "Research Data Management Plan", creada pel Grup de Treball de Suport a la Recerca del CSUC:**

- A. Vol servir de guia als investigadors en el moment de seleccionar un repositori per al dipòsit de les seves dades, ja que mostra tot un ventall d'opcions de repositoris temàtics i multidisciplinaris.
- B. Permet crear Plans de Gestió de Dades FAIR, consultar la guia d'elaboració, compartir els plans amb altres investigadors i exportar els plans per presentar-los als organismes de finançament.
- C. Té per objectiu la creació d'un Repositori Consorciat de Dades de Recerca que permeti dipositar dades de forma "FAIR"; aprovar la política d'accés obert a les dades de recerca en cadascuna de les universitats catalanes i, per últim, fer seguiment, manteniment i promoció del servei.
- D. Descriu detalladament els estàndards per a la creació de metadades de recerca.

**88. Com s'anomena el repositori de dades de recerca gratuït creat sota l'encàrrec de la Comissió Europea perquè els investigadors puguin publicar en obert els seus conjunts de dades?**

- A. Zenodo.
- B. ABACUS.
- C. Scientific Commons.
- D. DDD.